



## **SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT**

A Music Hungary Szövetség Egyesület (1012 Budapest, Pálya u. 4-6.) Közgyűlése az alábbiak szerint állapítja meg a Music Hungary Szövetség Szervezeti és Működési Szabályzatát.

### **I. Általános rendelkezések**

- 1.1. A Music Hungary Szövetséget 2018 tavaszán azért hozta létre a magyar zenei életben tevékenykedő 16 meghatározó szervezet, hogy az Alapszabály II.1. pontjában kijelölt célok elérése érdekében végzett tevékenységüket összehangolják.
- 1.2. A Music Hungary Szövetség jelen Szervezeti és Működési Szabályzata a Szövetség működésére vonatkozó eljárási szabályokat rögzíti, az Alapszabály és a vonatkozó jogszabályok keretei között.

### **II. A Szövetség szervezete**

#### **2.1. A Szövetség Közgyűlése**

- 2.1.1. A Szövetség döntéshozó szerve a Közgyűlés.
- 2.1.1. A Szövetség Közgyűlése évente két rendes ülést tart, egyet április-május hónapban, egyet pedig október-november hónapban.
- 2.1.2. A naptári év első rendes közgyűlésén a Szövetség döntést hoz legalább az alábbi ügyekben:
  - a) az Elnökség éves pénzügyi, és tevékenységi beszámolójának elfogadása (Alapszabály V.3.3. pontja);
  - b) az Elnökség és a Főtitkár éves beszámolójának az elfogadása (Alapszabály V.3.10. pontja);
  - c) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása (Alapszabály V.3.11. pontja).
- 2.1.3. A naptári év második rendes közgyűlésén a Szövetség döntést hoz legalább az alábbi ügyekben:
  - a) a Szövetség következő éves költségvetésének elfogadása (Alapszabály V.3.2. pontja);
  - b) a tagságra vonatkozó döntések meghozatala (Alapszabály V.3.7. pontja);
  - c) a Szövetség éves működési (akció) tervének a meghatározása (Alapszabály V.3.8. pontja);
  - d) a Szövetség következő naptári évre vonatkozó pénzügyi tervének, és költségvetésén belül külön a szervezeti- működési költségek összegének, vagy hányadának a meghatározása (Alapszabály V.3.9. pontja);
  - e) a Szövetség részére a következő naptári évben fizetendő tagdíj összegének, megfizetése módjának és idejének megállapítása (Alapszabály V.3.12. pontja).



- 2.1.4. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni akkor, ha az összehívás a Ptk., vagy más, a Szövetségre alkalmazandó törvény alapján kötelező, vagy ha az összehívást a bíróság elrendeli, illetve az Elnök, a Társelnök, vagy bármely tag azt szükségesnek tartja.
- 2.1.5. A Közgyűlést az Elnök, akadályoztatása esetén a Társelnök hívja össze.
- 2.1.6. A rendes és pártoló tagokat a Közgyűlés összehívásáról írásbeli, igazolható módon megküldött, a Szövetség nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyét, időpontját, napirendjét tartalmazó meghívóval kell értesíteni. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívókat legalább a Közgyűlést megelőző 15 nappal el kell küldeni.
- 2.1.7. Az Elnök, illetve a Társelnök a napirendi indítványt a meghívó megküldésével egyidejűleg a javasolt napirendi ponttal érintett Szakosztály(ok) vezetőjének is megküldi, hogy az érintett Szakosztály(ok) a napirendet a Közgyűlést megelőzően véleményezni tudják. A Szakosztályok véleményüket legkésőbb a Közgyűlést megelőző két munkanappal írásban megküldik a Főtitkárnak, amely azt továbbítja az Elnök, a Társelnök részére, továbbá az Elnökség tagjainak. A napirend tárgyalását megelőzően a levezető elnök a napirenddel érintett Szakosztály(ok) jelen pont szerint előterjesztett véleményéről a Közgyűlést tájékoztatja.
- 2.1.8. A Közgyűlésen a jogi személy tag képviselőjében a tag székhelye szerint illetékes Törvényszéken nyilvántartásba vett, önálló képviselői joggal rendelkező képviselő jogosult eljárni. A képviselői jogot, illetve az abban bekövetkező változást az erre hatáskörrel rendelkező bíróság nyilvántartásba vételt elrendelő végzésének másolati példányával, legkésőbb a Közgyűlést megelőzően kell igazolni. Az első alkalommal megtörtént igazolás a képviselői jogban beállt változás bekövetkezéséig érvényes. A képviselői jogban beállt változásról a tag köteles a Főtitkárt a változás nyilvántartásba vételéről hozott bírósági végzés jogerőre emelkedését követő legkésőbb öt munkanapon belül.
- 2.1.9. A törvényes képviselő helyett a tag képviselőjében meghatalmazott is eljárhat. A meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba kell foglalni, a meghatalmazásban továbbá meg kell jelölni a meghatalmazott nevét, a meghatalmazás körét, idejét és terjedelmét.
- 2.1.10. A pártoló tag a Közgyűlésen szavazati joggal nem rendelkezik, a pártoló tagok a Közgyűlésen tanácskozási joggal jogosultak részt venni.
- 2.1.11. A Közgyűlés ülése nem nyilvános. A Közgyűlés ülésen a Szövetség rendes és pártoló tagjain kívül a Szövetség tisztségviselői, továbbá azok a személyek vehetnek részt, akik jelenlétéhez a Közgyűlés hozzájárult.
- 2.1.12. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult rendes tagok legalább kétharmada képviselője útján jelen van. Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi szavazásra jogosult tag jelen van, és a Közgyűlés megtartása ellen a szavazásra jogosult tagok egyike sem tiltakozik.
- 2.1.13. Amennyiben határozatképtelenség miatt a Közgyűlést el kellett halasztani, a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben felvett kérdésekben akkor határozatképes, ha azt az Elnök (akadályoztatása esetén a Társelnök) az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívja össze, és ha azon a szavazásra jogosult tagok legalább fele jelen van. A megismételt Közgyűlés eltérő határozatképességi szabályairól a tagságot az eredeti közgyűlésre szóló írásbeli meghívóban tájékoztatni kell. Ha olyan kérdésben kell a



Közgyűlésnek dönteni, amely a Szövetség jogszabály szerinti beszámolási kötelezettsége teljesítéséhez szükséges, a megismételt Közgyűlés az eredeti meghívóval bármely időpontra összehívható.

- 2.1.14. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, az Alapszabály V.7.2., V.7.4., V.7.5., illetve a V.7.6., pontokban említett kivételektől eltekintve, a jelenlevő szavazásra jogosult tagok egyhangú határozatával hozza. A határozatot akkor is elfogadottnak kell tekinteni, ha a jelen lévő tagok legalább háromnegyedének érvényes „igen” szavazata és legfeljebb egynegyedének érvényes „tartózkodó” szavazata mellett egyetlen tag sem adott le érvényes „nem” szavazatot.
- 2.1.15. Az Alapszabály V.7.2. pontja szerinti ügyekben a Közgyűlés a jelenlevő szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot ismételten szavazásra kell tűzni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 2.1.16. A Szövetség céljának módosításához és a Szövetség megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagjainak háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 2.1.17. Az Elnökség tagjainak megválasztásához a Közgyűlés szavazati joggal rendelkező tagjainak kétharmados szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 2.1.18. A Közgyűlésről készített jegyzőkönyvet minden tagnak elektronikus úton meg kell küldeni.

## **2.2. A Szövetség Elnöksége**

- 2.2.1. Az Elnökség a Szövetség ügyvezetését ellátó, ügyintéző-képviseleti szerve.
- 2.2.2. Mivel az Elnökség hatáskörébe tartozik valamennyi közgyűlési döntés előkészítése és a közgyűlési előterjesztések véleményezése, a Közgyűlés elé terjesztendő napirendi pontokat és határozati javaslatokat az Elnökség fogadjad el.
- 2.2.3. Az Elnökség rendes ülését évente legalább három alkalommal kell összehívni, első ízben a január-február hónapokban, egy ízben – a naptári év első rendes közgyűlést megelőzően – április-május hónapokban, egy ízben pedig – a naptári év második rendes közgyűlést megelőzően – október-november hónapokban. Rendkívüli elnökségi ülést kell összehívni akkor, ha az Alapszabály szerint rendkívüli Közgyűlést is össze kell hívni.
- 2.2.4. Az Elnökség tagjait az Elnökség ülésére írásbeli, igazolható módon megküldött, a Szövetség nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, időpontját, napirendjét tartalmazó meghívóval kell értesíteni. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül a személyes kézbesítés átvételi igazolása, az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tag elektronikus levelezési címeire történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön. A meghívókat legalább az elnökségi ülést megelőző 15 nappal el kell küldeni. Minden elnökségi tag jogosult napirendi indítványt tenni. Az indítványt írásban, megfelelő indokolással az Elnökhöz (akadályoztatása esetén a Társelnökhöz) kell eljuttatni olyan időpontban, hogy az Elnök, akadályoztatása esetén a Társelnök az indítványt az Elnökség napirendjére tűzhesse. A jelen pontnak megfelelően benyújtott indítványt az Elnökség napirendjére kell tűzni.
- 2.2.5. Az Elnökségen az elnökségi tag székhelye szerint illetékes Törvényszéken nyilvántartásba vett, önálló képviseleti joggal rendelkező képviselő jogosult eljárni. A képviseleti jogot, illetve az abban bekövetkező változást az erre hatáskörrel rendelkező bíróság nyilvántartásba vételt elrendelő végzésének másolati példányával, legkésőbb az Elnökség ülését megelőzően kell



igazolni. Az első alkalommal megtörtént igazolás a képviseleti jogban beállt változás bekövetkezéséig érvényes. A képviseleti jogban beállt változást a tag köteles a Főtitkár a változás nyilvántartásba vételéről hozott bírósági végzés jogerőre emelkedését követő legkésőbb öt munkanapon belül.

- 2.2.6. A törvényes képviselő helyett a tag képviseletében meghatalmazott is eljárhat. A meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba kell foglalni, a meghatalmazásban továbbá meg kell jelölni a meghatalmazott nevét, a meghatalmazás körét, idejét és terjedelmét.
- 2.2.7. Az Elnökség ülése nem nyilvános, azon az Elnökség tagjain kívül a Felügyelőbizottság elnöke, a Szakosztályvezetők és az Elnökség által meghívott személyek – tanácskozási joggal – vehetnek részt. Az elnökségi ülésről a Felügyelőbizottság elnökét és a Szakosztályvezetőket a meghívóval azonos szövegű értesítéssel írásban kell tájékoztatni.
- 2.2.8. Az Elnökségi Ülés határozatképes, ha azon legalább 11 elnökségi tag képviselője jelen van. Ha az Elnökség ülését nem szabályszerűen hívták össze, határozatot csak akkor hozhat, ha azon valamennyi elnökségi tag jelen van, és az Elnökségi Ülés megtartása ellen az Elnökségi Tagok egyike sem tiltakozik.
- 2.2.9. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, legalább négyötödös szótöbbséggel elfogadott határozatban hozza meg.
- 2.2.10. Sürgős esetben az Elnökség elektronikus úton is határozatot hozhat. Ha az Elnökség határozatát elektronikus úton hozza meg, a szavazat leadására legalább három munkanapos határidőt kell biztosítani az Elnökség tagjai számára. A szavazásra való felhívást és a határozati javaslatot az elnökségi tag nyilvántartott elektronikus címére kell megküldeni. Az elektronikus úton leadott szavazatok alapján a határozatot akkor kell meghozottnak tekinteni, ha a szavazásra megadott határidőn belül az Elnökség minden tagja leadta szavazatát. A leadott szavazatokról és az azok útján hozott határozatról az Elnök haladéktalanul tájékoztatja az Elnökség tagjait, gondoskodik továbbá a leadott szavazatok dokumentálásáról és arról, hogy a hozott határozat feljegyzésre kerüljön.
- 2.2.11. A Szövetség az Elnökség előzetes jóváhagyásával vállalhat 100.000 Ft ügyleti értéket meghaladó kötelezettséget. Az ilyen határozat meghozatalára irányuló előterjesztésben rögzíteni kell a kötelezettségvállalás célját, a költségek forrását, annak leírását, hogy a kötelezettségvállalás a Szövetség vállalkozási tevékenységével függ-e össze, továbbá a kötelezettségvállalás végrehajtásáért felelős személyt.

### **2.3. Elnök, Társelnök**

- 2.3.1. Az Elnököt – és Társelnök választása esetén a Társelnököt – az Elnökség tagjai maguk közül választják meg, négyötödös többséggel, nyílt szavazással.
- 2.3.2. Az Elnök és a Társelnök az Elnökség tagjai, vezető tisztségviselők, a Szövetség képviselői. A Szövetséget bel- és külföldi személyekkel szemben, továbbá hatóságok előtt önállóan képviselik. A Társelnök tevékenységét az Elnökkel egyeztetve köteles ellátni.
- 2.3.3. Az Elnök gyakorolja a foglalkoztatói jogokat a Főtitkárval szemben, e jogkörét az Elnök a Társelnökre ruházhatja.
- 2.3.4. Az Elnök, illetve a Társelnök főtitkári foglalkoztatási jogviszony létesítésére, megszüntetésére, az egyes üzecsoportokban történő képviseleti jog átruházására, és a Főtitkár javadalmazására vonatkozó döntéseihez az Elnökség előzetes jóváhagyása szükséges.



- 2.3.5. Az Elnök, illetve a Társelnök tevékenységét a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak megfelelően, azok keretei között irányítja.
- 2.3.6. Az Elnök, illetve a Társelnök a Szövetség bankszámlájáról önállóan jogosult rendelkezni, e jogkörét az Elnök, illetve a Társelnök a Főtitkára átruházhatja.
- 2.3.7. Az Elnök – a Szövetség éves költségvetése keretei között, az Elnökség egyidejű tájékoztatása mellett – megbízási szerződést köt a Szövetség számviteli feladatainak ellátására, illetve megbízási szerződést köthet a Szövetség tevékenységével összefüggő adminisztratív (irodavezetői) feladatok ellátására. Az adminisztratív tevékenységgel összefüggő feladatok ellátására kötött megbízási szerződés időbeli hatálya legfeljebb egy év határozott időre szólhat.
- 2.3.8. Az Elnök, illetve a Társelnök tevékenységéről rendszeresen beszámol az Elnökség részére.
- 2.3.9. Az Elnököt, illetve a Társelnököt a Közgyűlés visszahívja, ha a Szövetséggel szemben fennálló, az Alapszabályban meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget.
- 2.3.10. Az Elnököt, illetve Társelnököt a Közgyűlés visszahívhatja, ha a Szövetség céljának elérését veszélyeztető, vagy érdekeit súlyosan sértő magatartást tanúsít.
- 2.3.11. Az Elnök, illetve Társelnök a visszahívására vonatkozó közgyűlési határozat meghozatalában nem vehet részt, továbbá a határozatot meghozó ülést nem vezetheti.

#### **2.4. Főtitkár**

- 2.4.1. A Főtitkár a Szövetség munkaszervezetének vezetője, a Szövetség ügyintéző-vezetője, vezető tisztségviselőnek nem minősül.
- 2.4.2. A Főtitkár személyére a Szövetség Elnöke, ha pedig a Szövetség Társelnököt is választ, az Elnök és a Társelnök együttesen tesz javaslatot. A Főtitkárt a javasolt személyek közül az Elnökség az elnökségi tagok legalább négyötödének támogatásával, nyílt szavazással választja meg.
- 2.4.3. A Főtitkár – az Elnökség döntése alapján – tisztségét elláthatja munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony vagy szakmai közéleti társadalmi megbízatás (foglalkoztatás) keretében.
- 2.4.4. Az Elnök – az ügyek meghatározott csoportjára nézve - a Szövetség képviseleti jogát a Főtitkára átruházhatja, az Elnökség egyidejű tájékoztatása mellett. A Főtitkár a képviseleti jog gyakorlására vonatkozó meghatalmazás alapján, annak keretei között jogosult a Szövetség képviseletére, továbbá a Szövetség nevében aláírásra. A Főtitkár a Szövetség képviseletében végzett tevékenységéről rendszeresen beszámol az Elnöknek, Társelnöknek és az Elnökségnek.
- 2.4.5. A Főtitkár folyamatosan kapcsolatot tart a Szövetség számviteli, illetve adminisztratív feladatait ellátó vállalkozókkal, megbízottakkal, igazolja továbbá azok teljesítését.

#### **2.5. Szakosztályok**

- 2.5.1. A Szakosztályok a Szövetség véleménykidolgozó, tanácsadó testületei.
- 2.5.2. A Szövetség tagja egy vagy több Szakosztály tagja lehet. A Szövetség tagja a tagfelvételi kérelmét jóváhagyó közgyűlési határozat kézhezvételét követően az adott



szakosztályvezetőhöz címezve kérheti felvételét az általa választott szakosztályba, illetve szakosztályokba. A Szakosztályba való felvétel nem tagadható meg. A Szakosztályvezető a tag felvételéről tájékoztatja a Főtitkárt.

- 2.5.3. A Szakosztályokról, illetve azok tagjairól a Főtitkár vezet nyilvántartást.
- 2.5.4. Szakosztályt az Elnökség hozhat létre, illetve szüntethet meg az elnökségi tagok legalább négyötödének támogatásával elfogadott határozatával. A pártoló tagok részére külön Szakosztályt létrehozni nem lehet.
- 2.5.5. Az Elnökség a Szakosztály megalakulásáról hozott határozatában saját tagjai közül kiválasztja a Szakosztályvezető személyét is.
- 2.5.6. A Szakosztály ülését a Szakosztályvezető hívja össze. Ülése akkor határozatképes, ha a Szakosztály tagjainak több mint fele jelen van. A Szakosztály határozatait nyílt szavazással, legalább négyötödös szótöbbséggel elfogadott határozatban hozza meg. Sürgős esetben a Szakosztály elektronikus úton is határozatot hozhat. Ha a Szakosztály határozatát elektronikus úton hozza meg, a szavazat leadására legalább három munkanapos határidőt kell biztosítani a Szakosztály tagjai számára. A szavazásra való felhívást és a határozati javaslatot a tag nyilvántartott elektronikus címére kell megküldeni. Az elektronikus úton leadott szavazatok alapján a határozatot akkor kell meghozottnak tekinteni, ha a szavazásra megadott határidőn belül legalább a Szakosztály tagjainak legalább négyötöde leadta szavazatát. A leadott szavazatokról és az azok útján hozott határozatról a Szakosztályvezető haladéktalanul tájékoztatja a Szakosztály tagjait, gondoskodik továbbá a leadott szavazatok dokumentálásáról és arról, hogy a hozott határozat feljegyzésre kerüljön.
- 2.5.7. A szakosztályok jogainak gyakorlásával, kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatos belső szabályokat, továbbá a szakosztályvezető megválasztására, valamint a szakosztályok és a Közgyűlés, az Elnökség, az Elnök, a Társelnök, a Főtitkár, illetve a Felügyelő Bizottság közötti kapcsolattartásra vonatkozó szabályokat az Elnökség jogosult meghatározni.

## **2.6. Felügyelőbizottság**

- 2.6.1. A Szövetség felügyelőbizottsága a Szövetség gazdálkodását ellenőrzi. Munkájáról a Közgyűlésnek számol be.
- 2.6.2. A felügyelőbizottság előzetesen véleményezi a költségvetés tervezetét és a gazdálkodásról szóló beszámolót. A felügyelőbizottság rendszeresen vizsgálja a működés jogszerűségét és a határozatokkal való összhangját, a pénzgazdálkodás és a számvitel szabályszerűségét, határidőre előírja a vizsgálat során feltárt esetleges szabálytalanságok megszüntetését.
- 2.6.3. A felügyelőbizottság három tagját a Közgyűlés választja három évre, elnökét a felügyelőbizottság tagjai maguk közül választják. A Felügyelőbizottság tagja csak természetes személy lehet.
- 2.6.4. A felügyelőbizottság elnökét a Felügyelőbizottság tagjai saját maguk közül választják meg.
- 2.6.5. A felügyelőbizottság ülését a felügyelőbizottság elnöke hívja össze. A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha az ülésen minden tagja jelen van. A felügyelőbizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

## **III. Kapcsolattartás**



- 3.1. A Szövetség tagjairól, továbbá a tagok képviselőiről és azok meghatalmazottairól nyilvántartást vezet.
- 3.2. A Szövetség tagjai a Főtitkár számára megadják azt az elektronikus e-mail címet, amelyen a Szövetséggel kapcsolatos üzeneteket fogadják, annak változása esetén pedig a változásról öt munkanapon belül tájékoztatják a Főtitkárt.
- 3.3. A Szövetség a tevékenységével összefüggő legfontosabb információkat, ideértve a közgyűlés által elfogadott számviteli beszámolót is, honlapján közzéteszi.
- 3.4. A Szövetség tagjaival elsősorban elektronikus úton tartja a kapcsolatot, az Alapszabály által meghatározott módon. Elsősorban elektronikus úton kell megküldeni a tagoknak a Szövetség szerveinek meghívóját, a határozati javaslatokat az előterjesztéseket és a testületi ülések jegyzőkönyveit. A Szövetség tagjait a 3.2. pont szerinti elektronikus címre megküldött hírlevéllel tájékoztathatja a Szövetség tevékenységével összefüggő eseményekről, tudnivalókról.

#### **IV. Záró rendelkezések**

- 4.1. A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat az elfogadásának napján lép hatályba.

Kelt Budapesten, 2018. december \_\_ napján

Weyer Balázs  
elnök